

от пассажира \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью печатными буквами)

паспортные данные \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВОЗВРАТ СТОИМОСТИ РАЗОВОГО БИЛЕТА**

I. Прошу произвести возврат стоимости проездного документа (билета) для разовой поездки, приобретенного через устройство (БПА, стационарная касса, мобильная касса, мобильное приложение)

(нужное подчеркнуть)

Способ оплаты (наличный/безналичный расчет) \_\_\_\_\_

Проездной документ (билет) оформлен на терминале \_\_\_\_\_ станция \_\_\_\_\_

Дата оформления билета \_\_\_\_\_ Дата поездки \_\_\_\_\_ № поезда \_\_\_\_\_

№ вагона \_\_\_\_\_ № места \_\_\_\_\_ № заказа \_\_\_\_\_ № билета \_\_\_\_\_

Маршрут поездки \_\_\_\_\_ Сумма документа (билета) \_\_\_\_\_

Причина возврата \_\_\_\_\_

(замена состава, сбой устройства, не вышел билет и т.д.)

II. Возврат прошу осуществить на следующие реквизиты (заполняется при безналичной оплате):

Получатель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Расчетный (лицевой) \_\_\_\_\_ счет

ИНН КПП кредитной организации (обслуживающего банка):

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации (обслуживающего банка)

\_\_\_\_\_

БИК кредитной организации (обслуживающего \_\_\_\_\_ банка)

Кор счет кредитной организации (обслуживающего банка):

\_\_\_\_\_

Заявитель несет ответственность за корректность и полноту указанных в заявлении данных. В случае если внесенные заявителем данные указаны некорректно или в недостаточном объеме АО «Самарская ППК» вправе отказать заявителю в возврате денежных средств.

Своей подписью даю согласие на предоставление необходимых документов (контрольный купон/чек об оплате/электронный билет) по запросу или в случае необходимости.

Своей подписью даю согласие на обработку, хранение и использование своих персональных данных любым способом, не противоречащим требованиям Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 «О персональных данных».

Решение о возврате денежных средств за проездной документ (билет), возвращаемый в претензионном порядке, принимается в течение месяца с даты регистрации заявления в АО «Самарская ППК».

ФИО пассажира \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Дата подачи заявления \_\_\_\_\_

ФИО кассира \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Дата получения заявления \_\_\_\_\_

III. Заполняется специалистом АО «Самарская ППК»:

Номер заявки в Redmine (обязательно к заполнению) \_\_\_\_\_

Стоимость оплаченного билета \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек

Стоимость билета \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек

Сумма возврата, причитающаяся пассажиру \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек

Расчет и проверку данных произвел:

Пассажирская служба \_\_\_\_\_

должность

ФИО

подпись, дата

Бухгалтерия \_\_\_\_\_

должность

ФИО

подпись, дата

согласование Главный бухгалтер Тихонова О.А. \_\_\_\_\_

должность

ФИО

подпись, дата